

Verbale di Consiglio seduta del 30.11.2022

Il giorno 30 novembre 2022 nella sede di Milano, Piazza Sant'Ambrogio n. 21, alle ore 11.00 si riunisce su convocazione prot. n. 2264/2022, il Consiglio Provinciale del Collegio Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Milano, nelle persone dei seguenti componenti:

- Cremoli Cristiano – Presidente (Presente)
- Moroni Giuseppe – Tesoriere (Presente)
- Ventoruzzo Walter – Segretario (Presente)
- Cavanna Vincenzo – Vice Presidente (Presente)
- Antonini Marco – Consigliere (Presente dalle 11.15)
- Cartone Massimo – Consigliere (Presente dalle 11.10)
- Macrina Gianfranco – Consigliere (Presente)
- Merli Tosi Rossella – Consigliere (Presente)
- Mocchetti Paolo – Consigliere (Presente in videoconferenza)
- Muroli Andrea – Consigliere (Presente dalle 11.10)
- Mutti Luca – Consigliere (Presente in videoconferenza)
- Pirrone Rocco – Consigliere (Presente)
- Pizzocri Gian Maria – Consigliere (Assente Giustificato)
- Raimondi Ernesto – Consigliere (Assente Giustificato)
- Sorrentino Massimo – Consigliere (Presente)

Il Consiglio si è riunito per deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

Odg riunione di Consiglio del 30.11.2022

Omissis

14) Comunicazioni del Tesoriere ed eventuali delibere

- *Omissis*
- *Nuovi Contratti 2023 – scadenze – rinnovi*

Omissis

Il Presidente prende la parola e coordina la riunione di Consiglio che si riunisce in forma mista tramite utilizzo della piattaforma Zoom, all'inizio della seduta è accertata da parte del Segretario, mediante riscontro a video ed appello nominale, l'identità dei Consiglieri e la presenza del numero legale. Tale modalità di identificazione potrà essere ripetuta ogni qualvolta se ne ravvisi l'esigenza. Ai fini della determinazione del numero legale sono

considerati presenti sia i Consiglieri presenti in aula che quelli collegati da remoto. Il componente può assentarsi temporaneamente dalla seduta, pur rimanendo collegato, comunicando espressamente tale volontà.

Accertata l'identità dei partecipanti, constatato e fatto constatare il numero legale (10 Consiglieri presenti) alle ore 11.00 dichiara aperta la seduta.

Omissis

14) Comunicazioni del Tesoriere ed eventuali delibere

Omissis

- *Nuovi contratti 2023 – scadenze - rinnovi*

Il Tesoriere, presenta i contratti in scadenza al 31 dicembre 2022 e relaziona in merito.

Il Tesoriere chiede alla Dottoressa Vignali di lasciare la seduta.

Visto l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «...la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico- professionali, ove richiesti»;

DATO ATTO CHE secondo quanto stabilito dall'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Visto il "*Regolamento per l'amministrazione e la contabilità del Collegio*", approvato con delibera n. 6 del 21 dicembre 2004 e s.m.i.,

Visti

- Le linee Guida ANAC n. 4;
- L'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Il D.lgs. n. 33/2013 e l'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;

Considerato che la società Aram srl fornisce assistenza sistemistica e affianca l'Ente nel supporto e nella gestione dei siti internet anche in considerazione dell'introduzione di nuove linee guida e indicazioni in materia di Agid e GDPR, e che per tali attività viene stipulato un contratto ad hoc la cui offerta è invariata rispetto all'anno in corso;

Preso atto che per quanto riguarda l'attività legata al centralino il contratto viene stipulato per soli mesi sei in quanto si prevede lo spostamento della sede la rottamazione dell'attuale apparecchiatura, ormai datata, e la modifica dell'operatore che gestirà il servizio che passerà totalmente in digitale.

Considerato che la società Visura spa gestisce con proprio software tutto il settore di contabilità;

Considerato inoltre il contratto in essere con la società IFIN per la conservazione a norma del Registro di Protocollo informatico;

Preso atto della professionalità nello svolgimento dell'attività dal RSPP Ing. Fontana, Considerata la professionalità nel supporto e consulenza nelle materie fiscali e contabili gestite dalla Commercialista Dottoressa Silvia Roccella,

Considerata altresì la professionalità e gli obiettivi raggiunti dalla Dottoressa Stefania Vignali nella gestione della comunicazione, della organizzazione degli uffici e delle attività;

Vista la tabella con tutte le specifiche tecniche ed economiche sotto riportata;

| Denominazione | Oggetto | Importo | Capitolo di bilancio |
|----------------------|--|--|---|
| ARAM srl | Assistenza centralino | 650 euro 1 gennaio 2023 - 30 giugno 2023 | 11.004.0020 Canoni Assistenza Contratti |
| ARAM srl | Assistenza sistemistica sui server a) System Management: monitoraggio e gestione dei server e delle postazioni di lavoro (PdL). In particolare: monitoraggio degli apparati, gestione delle password, dei profili utente e degli indirizzi IP per l'accesso delle PdL alle risorse di rete, controllo centralizzato sulla gestione dei server, dei file system, dei sistemi di stampa e dei profili utente, gestione delle code di stampa delle stampanti aziendali, gestione remota delle procedure di backup recovery dei server. L'assistenza viene effettuata sui server, sui client e sugli apparati passivi ed attivi (Stampanti, switch, router, ...). Aram si occuperà del mantenimento dei software presenti sia per la parte produttiva che per la parte prettamente sistemistica (Antivirus, Backup, Firewall,...). b) Risoluzione di problematiche hardware Assistenza sistemistica e Manutenzione software gestionale + Abbonamento invio email e Posta elettronica | 7044,00 anno + IVA | 11.004.0020 Canoni Assistenza Contratti |
| ARAM srl | Hosting Piattaforma sito ufficiale Collegio e Piattaforma sito internet Geometri Milano -Webserver dedicato con dimensionamento delle risorse in funzione delle richieste Protezione dei dati | 2460,00 anno + IVA | 11.004.0020 Canoni Assistenza Contratti |

| | | | |
|-------------------------|---|----------------------|--|
| | dall'esterno con sistema Firewall e Antivirus/Anti-intrusione Controllo periodico dei log di accesso ai dati con segnalazione data breach come da GDPR Certificato SSL Backup quotidiano dei dati configurazione e mantenimento servizio SMTP con max 10.000 invii al giorno | | |
| Visura Spa (ex ISI Srl) | Programma Contabilita' | 3005,00 + iva | 11.004.0020 Canoni Assistenza Contratti |
| Visura Spa (ex ISI Srl) | Modulo Split Payment | 115,00 + IVA | 11.004.0020 Canoni Assistenza Contratti |
| Visura Spa (ex ISI Srl) | Modulo Certicred | 265,00 +IVA | 11.004.0020 Canoni Assistenza Contratti |
| Visura Spa (ex ISI Srl) | modulo integrativo gestione contratti legge 190/2012 - CIG - | 250,00 + iva | 11.004.0020 Canoni Assistenza Contratti |
| IFIN | Conservazione Registro Protocollo a norma | 250,00 + iva | 11.004.0023 Adempimenti nuove normative e formazione |
| Arch. Fontana Stefano | RSPP | 1.000 + iva e oneri | 11.004.0014 Prestazioni Professionali e Servizi |
| Dott. Silvia Roccella | Commercialista | 7200 + iva e oneri | 11.004.0014 Prestazioni Professionali e Servizi |
| Dott. Stefania Vignali | Ufficio Stampa – social – organizzazione interna | 33.000 + iva e oneri | 11.004.0014 Prestazioni Professionali e Servizi |

Considerato altresì il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale;

Tutto ciò premesso

Considerato che l'Ente ha necessità di deliberare l'affidamento dei contratti come sopra descritti.

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sui capitoli inseriti in tabella del bilancio 2023 del collegio e la congruità per accogliere le spese stimate per l'affidamento dei servizi in esame;

DELIBERA

Di affidare per le motivazioni di fatto e di diritto ed alle condizioni esposte i servizi descritti e di formalizzare tali affidamenti attraverso la sottoscrizione di appositi contratti.

Di stanziare le somme individuate e definite (esclusi oneri e iva)

Di imputare le spese derivanti dalla presente delibera ai capitoli di bilancio indicati
Di attivare la procedura per l'assegnazione degli smart cig da parte del Rup.
Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i. e di dare mandato alla Segreteria amministrativa per quanto di competenza.
Di dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva

Il Consiglio approva all'unanimità

Ravvisata la necessità di individuare una nuova impresa di pulizie per l'affidamento della gestione del servizio di pulizia dell'attuale sede.

Vista la conclusione del rapporto con l'attuale impresa di pulizie;

Considerato il preventivo pervenuto in data 7 novembre 2022;

Visto l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «...la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico- professionali, ove richiesti»;

DATO ATTO CHE secondo quanto stabilito dall'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Visto il "*Regolamento per l'amministrazione e la contabilità del Collegio*", approvato con delibera n. 6 del 21 dicembre 2004 e s.m.i.,

Visti

- Le linee Guida ANAC n. 4;
- L'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Il D.lgs. n. 33/2013 e l'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;

Tutto ciò premesso

Considerato che l'Ente ha necessità di affidare l'incarico di pulizia dell'immobile attuale sede istituzionale degli uffici del Collegio;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul capitolo 11.004.0002 Servizi di Pulizia del collegio e la congruità per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

DELIBERA

- Di affidare per le motivazioni di fatto e di diritto ed alle condizioni esposte in premessa alla Cooperativa FEMA arl con sede in via Frua 24 – 20146 Milano CF/P.IVA 08334680157 Il servizio di pulizie della attuale sede del Collegio per il periodo 1 gennaio 2023 30 giugno 2023. Tale affidamento verrà formalizzato attraverso apposito contratto.
- Di stanziare la somma di 5.100 euro (esclusi oneri e iva) per tale servizio;
- Di imputare la spesa derivante dalla presente delibera al seguente capitolo del Bilancio: 11.004.0002 Servizi di Pulizia
- Di attivare la procedura per l'assegnazione dello smart cig da parte del Rup.
- Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i. e di dare mandato alla Segreteria amministrativa per quanto di competenza.
- Di dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva

Il Consiglio approva all'unanimità

Omissis

Il Direttivo convocherà la prossima riunione di Consiglio il 20 dicembre alle ore 9.00 in modalità integrata ovvero in presenza e da remoto. Terminata la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno e null'altro essendo in discussione, il Presidente alle ore 13.10 dichiara conclusi i lavori e scioglie la riunione.

Il Segretario
Walter Ventoruzzo

Il Presidente
Cristiano Cremoli