

Organizzazione del Collegio DOTAZIONE ORGANICA

N. 1 dipendente inquadrato in Area C, posiz. C3

N. 2 dipendenti inquadrati in Area B, posiz. B2 – B3 (di cui 1 part time 79,86)

Il Personale svolge adempimenti relativi all'attività istituzionale del Collegio, del Consiglio di Disciplina Territoriale, nonché al funzionamento interno della struttura organizzativa:

Ufficio Segreteria

- - tenuta dell'Albo e del registro dei Praticanti

(iscrizioni, trasferimenti, cancellazioni, variazioni) degli elenchi dei CTU su richiesta del Tribunale e degli elenchi delle specializzazioni praticate dagli iscritti.

- - Consiglio di Disciplina Territoriale
- - gestione e assistenza al Consiglio
- - informazioni al pubblico e agli iscritti
- - gestione degli archivi
- - gestione 818

Ufficio Tesoreria

- - Contabilità del Collegio
- - Contratti
- - Quote associative
- - Gestione kit firma digitale