



**COLLEGIO GEOMETRI
E GEOMETRI LAUREATI
DELLA PROVINCIA
DI MILANO**

1. Riferimenti amministrativi

Ragione sociale: Collegio dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Milano

Forma giuridica: Ente di Diritto Pubblico non Economico

Sede legale: Piazza Sant’Ambrogio, 21 - 20123

Telefono fax mail: 02/8056301, info@geometri.mi.it

Rappresentante: Presidente – Geom. Cristiano Cremoli.

2. Ubicazione

La sede del Collegio si trova a Milano, in Piazza Sant’Ambrogio 21 – 20123 Milano.

Per raggiungere la sede via treno da Milano Centrale, usciti dalla stazione, metropolitana verde fermata Sant’Ambrogio, dalla Stazione Cadorna a piedi 600 metri di distanza, percorrere via Carducci e al primo incrocio svoltare a sinistra in Corso Magenta al primo incrocio a destra percorrere tutta via Terraggio e svoltare a sinistra nella rotonda proseguire dritto, l’entrata del collegio si trova sulla destra all’interno del cortile della basilica di Sant’Ambrogio.

3. Addetti

Addetti totali: 1 a tempo indeterminato

4. Descrizione delle attività

Il Collegio si occupa delle seguenti attività: gestione albo gestione registro praticanti anagrafica, iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti, iscrizioni all’esame di Stato, segue le attività delle Commissioni inviando le convocazioni e archiviando i verbali. Gestione della contabilità ordinaria del Collegio, ragioneria effettuazione dei pagamenti.

Il Collegio è convenzionato con Cassa Geometri di cui cura pratiche varie (istanze di pensione, assistenza straordinaria, indennità di maternità, varie), raccoglie le richieste svolge attività di sportello.

5. Descrizione dei servizi

I servizi che il Collegio eroga sono definiti nel Decreto del 11.02.1929 n. 274 Regolamento per l’esercizio della professione del geometra.

6. Principali utenti

Iscritti all’albo

Tirocinanti

Enti vari

Istituti Costruzioni Ambiente Territorio

Scuole medie

Comuni

Cittadini

7 – informazioni generali e processi

Organizzazione

- Presidente e Direttivo
- Consiglio Direttivo e Consiglieri
- Direttivo, Consiglio, Consiglieri referenti, coordinatori di commissione componenti commissioni
- Segreteria
- Collaboratori e consulenti
- Fornitori di beni e servizi

I principali processi dell'attività dell'Ente sono:

- rappresentanza e promozione della categoria professionale sul territorio.
 - gestione del Registro dei Praticanti:
 - iscrizioni all'albo
 - aggiornamenti anagrafica
 - pagamenti quote
 - verifica periodo pratica
 - esame di abilitazione
 - gestione dell'albo (prevista e disciplinata dal R.D. 274 del 11/02/1929):
 - iscrizioni
 - aggiornamenti
 - pagamenti quote
 - disciplina
 - cassa di previdenza (gestita per conto CIPAG)
 - pensioni
 - maternità
 - assistenza straordinaria
 - gestione pratiche varie
 - Informazione agli iscritti
 - progettazione di corsi di formazione rivolti ai tirocinanti ed agli iscritti secondo i nuovi obblighi nell'ambito della formazione permanente e continua
 - Organizzazione commissioni per aree tematiche
 - Convenzioni con Enti pubblici e territoriali
 - Organizzazione eventi e Cerimonia di premiazione degli iscritti
-
- Legge istitutiva (R.D.279 del 11/02/1929)
 - codice deontologico
 - Regolamenti
 - Delibere del Consiglio Direttivo