

Estratto Verbale di Consiglio seduta del 20.07.2026

Il giorno 20 luglio 2026 nella sede di Milano, Via Ettore Ponti 49, alle ore 10.00 si riunisce su convocazione prot. n. 1146/2026, il Consiglio Provinciale del Collegio Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Milano, nelle persone dei seguenti componenti:

- Cremoli Cristiano – Presidente (Presente online)
- Moroni Giuseppe – Tesoriere (Presente online)
- Ventoruzzo Walter – Segretario (Presente)
- Cavanna Vincenzo – Vice Presidente (Assente Giustificato)
- Antonini Marco – Consigliere (Assente Giustificato)
- De Marco Adriano – Consigliere (Presente)
- Macrina Gianfranco – Consigliere (Presente)
- Merli Tosi Rossella – Consigliere (Assente Giustificato)
- Muroni Andrea – Consigliere (Presente online)
- Mutti Luca – Consigliere (Presente online)
- Pirrone Rocco – Consigliere (Assente Giustificato)
- Pizzocri Gian Maria – Consigliere (Presente online)
- Raimondi Ernesto – Consigliere (Presente online)
- Sorrentino Massimo – Consigliere (Assente Giustificato)
- Spataro Alberto – Consigliere (Presente)

Il Consiglio si è riunito per deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

Odg riunione di Consiglio del 20.07.2026

Omissis

5) Determinazioni in merito alla misura di prevenzione "Incarichi extraistituzionali ai dipendenti

Omissis

Il Presidente Cristiano Cremoli prende la parola e coordina la riunione di Consiglio che si riunisce in modalità mista, tramite utilizzo della piattaforma Zoom. All'inizio della seduta è accertata, mediante riscontro a video ed appello nominale, l'identità dei Consiglieri in collegamento e la presenza del numero legale. Tale modalità di identificazione potrà essere ripetuta ogni qualvolta se ne ravvisi l'esigenza. Ai fini della determinazione del numero legale sono considerati presenti sia i Consiglieri in aula che quelli collegati da remoto. Il consigliere può assentarsi temporaneamente dalla seduta, pur rimanendo collegato, comunicando espressamente tale volontà.

Accertata l'identità dei partecipanti, constatato e fatto constatare il numero legale (10 Consiglieri presenti) alle ore 10.00 dichiara aperta la seduta.

Omissis

5) Determinazioni in merito alla misura di prevenzione “Incarichi extraistituzionali ai dipendenti

Il Consiglio

Visti:

- l'Art. 98 Costituzione, che sancisce il principio dell'esclusività del rapporto di pubblico impiego al fine di garantire imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa;
- il D.P.R. n. 3 del 10.01.1957 - artt. 60 e seguenti, in materia di incompatibilità tra pubblico impiego e altre attività;
- il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001 - art. 53 - commi 1, 5, 6, 7, 8, 9, 10;
- la Legge n. 190 del 06.11.2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il D.P.R. 16.04.2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni" e smi e Codice di comportamento specifico;
- i PNA di ANAC;
- i Piani Triennali per la prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'ente;

Dato atto che:

la gestione degli incarichi extraistituzionali rappresenta una misura di prevenzione a carattere trasversale

Tenuto conto che:

- il pubblico dipendente ha il dovere di prestare la propria attività lavorativa esclusivamente nei confronti dell'Amministrazione di appartenenza;
- il dovere dell'esclusività non si traduce però in un divieto assoluto di svolgimento di qualsiasi altra attività;
- il dipendente può essere infatti autorizzato, nel rispetto dei limiti posti dalla legge e dalla regolamentazione interna, a svolgere attività extra saltuarie ed occasionali che non siano espressamente vietate e che non confliggano con gli interessi dell'amministrazione di appartenenza;
- è previsto un regime in deroga ai predetti limiti per il personale part time con prestazione lavorativa non superiore al 50%, che può svolgere qualsiasi altra attività, purché non sussista conflitto di interessi.
- la L. 190/2012 ha previsto che:
 - le amministrazioni debbono adottare criteri generali per disciplinare l'autorizzazione degli incarichi extra – istituzionali;
 - in sede di autorizzazione allo svolgimento di detti incarichi occorre valutare tutti i conflitti di interesse anche potenziali;
 - il dipendente è tenuto a comunicare formalmente all'amministrazione anche l'attribuzione di incarichi gratuiti.

Considerato necessario:

recepire le suddette disposizioni normative mediante l'approvazione di un apposito regolamento che disciplini le modalità di autorizzazione allo svolgimento di attività

extraistituzionali, specificando i casi di incompatibilità ed il procedimento autorizzatorio, in modo che venga autorizzato che l'esercizio di tali attività non determini situazioni di conflitto di interesse con l'Amministrazione o ipotesi di incompatibilità con la posizione di lavoro ricoperta dal dipendente all'interno di questo ente.

all'unanimità

Delibera

1. Di approvare la "Procedura per il conferimento degli incarichi extraistituzionali ai dipendenti" ivi compresi i relativi modelli (A e B) e allegati (Dichiarazione annuale) che sono parte integrante della procedura stessa.
2. Di dare mandato alla Segreteria per gli adempimenti conseguenti nonché ai fini della diffusione del Regolamento a tutti i dipendenti dell'ente anche ai fini del rilascio delle relative dichiarazioni.
3. Di dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva.

Omissis

Terminata la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno e null'altro essendo in discussione, il Presidente alle ore 11.30 dichiara conclusi i lavori e scioglie la riunione.

Il Segretario

Walter Ventoruzzo

Il Presidente

Cristiano Cremoli

Per autentica dell'estratto di verbale
Il Presidente del Collegio Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Milano
Geom. Cristiano Cremoli